

सन २०१६ मधील पावसाळ्यात दिनांक १ जुलै ते ७ जुलै, २०१६
या वनमहोत्सव कालावधीत दिनांक १ जुलै, २०१६ ह्या दिवशी
राज्यात किमान २ कोटी वृक्ष लागवड करण्याबाबत नियोजन
आराखडा व कृती कार्यक्रम तयार करून अंमलबजावणी करणे.

महाराष्ट्र शासन
सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग
शासन परिपत्रक क्रमांक :- संकीर्ण-१०१६/प्र.क्र.६९/२२-स
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
तारीख : १८ एप्रिल, २०१६.

वाचा :- शासन निर्णय, महसूल व वन विभाग क्रमांक: साववि-२०१५/प्र.क्र.१३१/फ-११, दि. ३१.०३.२०१६
परिपत्रक -

राष्ट्रीय वननिती, १९८८ मधील धोरणानुसार एकूण भौगोलिक क्षेत्राच्या ३३ टक्के क्षेत्रावर वृक्षाच्छादन/वनीकरण असणे आवश्यक आहे. महाराष्ट्र राज्य हे देशातील प्रगतीशील आणि अग्रगण्य राज्य आहे. राज्यातील ३०७ लाख हेक्टर भौगोलिक क्षेत्रापैकी ६१.३५ लाख हेक्टर जमीन वृक्षाच्छादित आहे. हे प्रमाण सर्वसाधारणपणे २० टक्के आहे. जागतीक तापमानात होत असलेली वाढ, वातावरणातील बदल, बदललेले निसर्ग आणि ऋतुचक्र, अनियमित पर्जन्यमान, अतिवृष्टी किंवा दुष्काळ या माध्यमातून गेल्या काही वर्षात निसर्ग आपल्याला जाणीव करून देत आहे. पर्यावरणाचे असंतुलन, असमतोल, वाढते प्रदूषण आणि त्यातून होत असलेले पर्यावरणीय बदल ही यामागील महत्वाची कारणे आहेत. मानवी जीवनास या पर्यावरणीय बदलास सामोरे जावे लागत आहे.

२. वरील बाबीचा विचार करून शासनाचे विविध विभाग व जनतेच्या सहभागातून सन २०१६-१७ मधील पावसाळ्यात वनमहोत्सव कालावधीमध्ये दि. १ जुलै, २०१६ रोजी एकाच दिवशी २ कोटी वृक्षलागवडीचा कार्यक्रम हाती घेण्याचे शासनाने ठरविले आहे. वैश्विक उष्णतेचे वाढणारे प्रमाण व हवामानातील बदल यांची तीव्रता व परिणामकारकता कमी करणे, पर्यावरणाचा समतोल, संतुलन, संवर्धन आणि सुरक्षा राखण्यासाठी वृक्ष आवरण वाढविण्याच्या कार्यक्रमाचा प्रभावीपणे उपयोग होणार आहे.

३. वर नमूद २ कोटी वृक्षलागवडीपैकी वन विभाग/सामाजिक वनीकरण विभाग व वन विकास महामंडळ यांनी कमीत कमी १.५० कोटी (दीड कोटी) वृक्षलागवड करणे व उर्वरित ५० लक्ष वृक्षलागवड इतर विभागामार्फत करण्याचे उद्दीष्ट निश्चित करण्यात आले आहे.

४. सहकार व पणन विभागाच्या अधिपत्याखाली असलेली कार्यालये, सर्व सहकारी संस्था, सर्व गृहनिर्माण संस्था इत्यादी ठिकाणी वृक्षारोपण करणे शक्य आहे. त्यानुसार या विभागाच्या अधिपत्याखाली पुढीलप्रमाणे वृक्षलागवडीबाबत कार्यवाही व्हावी.

- | | |
|--|-------------|
| १. प्रत्येक कार्यालयाच्या परिसरात | - २० रोपे. |
| २. प्रत्येक सहकारी संस्थाच्या परिसरात | - १० रोपे. |
| ३. प्रत्येक सहकारी साखर कारखान्यांच्या परिसरात | - १०० रोपे. |
| ४. सूतगिरण्यांच्या परिसरात प्रत्येकी | - २० रोपे. |
| ५. लहान सहकारी संस्थांच्या परिसरात प्रत्येकी | - ५ रोपे. |
| ६. गृहनिर्माण सहकारी संस्था प्रत्येकी | - ५ रोपे. |

५. वरील स्थळांच्या व्यतिरिक्त वृक्षलागवडीसाठी आणखी स्थळे शक्य असल्यास निश्चित करण्यात यावीत. यासाठी विभागाच्या यंत्रणेबरोबरच स्वयंसेवी संस्था/अशासकीय संस्था, खाजगी उद्योजक, उद्योजकता सामाजिक दायित्व (CSR), सहकारी संस्था, विविध सामाजिक उपक्रमात अग्रेसर असणारी मंडळे व संस्था, स्थानिक स्वराज्य संस्था, आणि लोकप्रतिनिधी यांचा सहभाग घेण्यात यावा.

६. या कार्यक्रमाची प्रभावीपणे अंमलबजावणी होण्यासाठी प्रधान मुख्य वनसंरक्षक (वनबल प्रमुख), महाराष्ट्र राज्य, नागपूर यांच्या कार्यालयामार्फत या कार्यक्रमाचे समन्वय व संनियंत्रण केले जाईल. तसेच मंत्रालयात सचिव (वने) आणि सहकार व पणन विभागाकडून देखील सदर कार्यक्रमाचे संनियंत्रण होईल.

७. या कार्यक्रमाचे प्रभावीपणे ऑन-लाईन संनियंत्रण होण्यासाठी अपर प्रधान मुख्य वनसंरक्षक (माहिती तंत्रज्ञान व धोरण) वन भवन, नागपूर यांचेमार्फत आवश्यक आज्ञावल्या (software) विकसित केल्या आहेत. त्यामध्ये वृक्षलागवडीसाठी निश्चित केलेल्या स्थळांचे अक्षांश-रेखांश (Latitude-Longitude) आणि शक्य तेथे GPS Location घेणे, वृक्षारोपणासाठी तयार केलेले खड्डे, अंमलबजावणी यंत्रणा, व्यक्ती व संस्था यांचेकडून केलेल्या वृक्षलागवडीचे छायाचित्रे, वृक्षाची संख्या, वृक्ष प्रजाती, लागवडीसाठी निवडलेली जागा इत्यादी माहिती अपलोड करण्याचा समावेश असेल. ऑनलाईन माहिती संदर्भाधिन शासन निर्णयासोबतचे **विवरणपत्र क्र.१** मध्ये पाठवावयाची आहे.

८. सदर कार्यक्रम यशस्वीरित्या राबविण्यासंदर्भात पुढील प्रमाणे निदेश देण्यात येत आहेत:-

- १) सदर कार्यक्रमाचे नियोजन, अंमलबजावणी, संनियंत्रण व समन्वय या करिता विभागीय/प्रादेशिक स्तरावर, जिल्हा आणि तालुका स्तरावर सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभागातर्गत नोडल अधिकाऱ्याची नेमणूक करावी.
- २) सदर कार्यक्रमांतर्गत वृक्षलागवड करण्यात येणाऱ्या स्थळांची निश्चिती करण्यात यावी.
- ३) प्रत्येक स्थळाविषयी सूक्ष्म नियोजन करणे तसेच स्थळनिहाय वृक्षलागवडीसाठी एका जबाबदार अधिकारी/कर्मचारी यांची नेमणूक करण्यात यावी. स्थळ निश्चितीची माहिती प्रधान मुख्य वनसंरक्षक (वनबल प्रमुख), नागपूर, सचिव (वने) आणि सहकार व पणन विभागाकडे अक्षांश-रेखांशासह (Latitude-Longitude) व शक्य तिथे GPS Location सह दिनांक २०.०४.२०१६ पर्यंत संदर्भाधिन शासन निर्णयासोबतच्या **विवरणपत्र-१** मध्ये पाठविण्यात यावी.
- ४) २ कोटी वृक्षलागवडीच्या कार्यक्रमांतर्गत पूर्व पावसाळी कामे विहित कालावधीत पार पाडण्यासाठी नियोजन करावे. प्रचलीत निकषाप्रमाणे खड्डे तयार करणे, माती, खत, किटकनाशके भरून रोपलागवडीसाठी तयार ठेवणे इत्यादी कामे दि.३१.५.२०१६ पूर्वी पूर्ण करण्यात यावीत.
- ५) वृक्षलागवडीच्या स्थळांवर जवळच्या कोणत्याही रोपवाटीकेमधून रोपे वाहतुकीसंबंधी वाहतूक नियोजन आराखडा (Transport Plan) तयार करावा.
- ६) हवामान, पाण्याची उपलब्धता व भौगोलिक परिस्थिती विचारात घेवून सावली देणारे, शोभिवंत आणि फळफळावळ देणाऱ्या वृक्ष प्रजाती प्राधान्याने लावण्यात याव्यात. यामध्ये प्रामुख्याने आंबा, चिंच, आवळा, कवठ, काजू, फणस, वड, पिंपळ, निम, पळस, क्यॅशिया, रेन ट्री, गुलमोहर व चाफा इत्यादी रोपांचा समोवशा असावा. स्थानिक परिस्थितीनुरूप अन्य रोपांची निवड व लागवड करण्यास मोकळीक असेल. जेणेकरून पशु-पक्षी यांचा अधिवास (Habitation) व अन्न साखळी (Food Chain) टिकून राहील आणि जैवविविधतेचे (Bio-Diversity) संरक्षण व संवर्धन होण्यास मदत होईल.
- ७) या कार्यक्रमासाठी वन आणि सामाजिक वनीकरण योजनांतर्गत एम.जी.नरेगा, रो.ह.यो., वनमहोत्सव आणि कॅम्पांतर्गत तयार करण्यात आलेल्या रोपवाटीकामधून पुरेशा संख्येत व पुरेशा उंचीची, दर्जेदार, गुणवत्तापूर्ण आणि सुट्ट रोपे दि. ३०.०६.२०१६ पर्यंत उपलब्ध करून घ्यावीत. त्याचबरोबर कृषी विभाग, नियोजन विभाग (रो.ह.यो.) व आवश्यक वाटल्यास इतर विभागाकडील रोपवाटीकामधून रोपांची उपलब्धता करून घ्यावी. रोपांच्या उपलब्धतेबाबत वन विभागांतर्गत प्रत्येक जिल्ह्यातील उपसंचालक, सामाजिक वनीकरण आणि तालुका स्तरावर लागवड अधिकारी यांची "नोडल अधिकारी" म्हणून नेमणूक करण्यात आलेली आहे. आवश्यकतेनुसार त्यांचे आणि स्थानिक स्तरावर वन व सामाजिक वनीकरण विभागाचे अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे मार्गदर्शन व सल्ला घ्यावा.
- ८) वन महोत्सव काळात वन व सामाजिक वनीकरण विभागांतर्गत वर नमूद रोपवाटिकामधून सवलतीच्या दराने रोपांचा पुरवठा केला जातो. ह्या योजनेचा फायदा घेण्यात यावा. जेथे शक्य असेल तेथे उद्योजकता सामाजिक दायित्व (CSR) माध्यमातून रोपांची खरेदी करण्यात यावी.

- तसेच वृक्ष लागवड करावयाची स्थळे विचारात घेवून, त्यानुसार जिल्हा किंवा तालुका स्तरावरील सामाजिक वनीकरण विभागांतर्गत लागवड अधिकारी (वनक्षेत्रपाल) किंवा जिल्हा स्तरावरील उपसंचालक, सामाजिक वनीकरण (विभागीय वन अधिकारी) यांच्याकडे रोपांची मागणी दिनांक ३१.०५.२०१६ पूर्वी नोंदवावी.
- ९) वृक्षलागवडीच्या कार्यक्रमांतर्गत निश्चित केलेल्या स्थळांच्या ठिकाणी ठरवून दिलेल्या उद्दिष्टांप्रमाणे मजुरांची निश्चिती करून रोपे लागवडीच्या दिवशी पुरेशे मजूर उपलब्ध ठेवण्यात यावेत.
 - १०) सदर कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीकरिता विभागातील यंत्रणा आणि आवश्यक असल्यास वर नमूद केल्याप्रमाणे खाजगी व अशासकीय संस्थांचा सहभाग घ्यावा.
 - ११) त्याशिवाय विद्यार्थी, नागरिक, स्वयंसेवक आणि वर नमूद अशासकीय संस्था ह्यांनी रोप लागवड स्थळांवर वृक्षारोपणासाठी उपस्थित राहण्यासाठी आवश्यक ते नियोजन करावे.
 - १२) मा.पालक मंत्री, स्थानिक आमदार, खासदार व इतर लोकप्रतिनिधी, प्रतिष्ठित व्यक्ती, स्थानिक स्वराज्य संस्थांचे पदाधिकारी यांचे मार्गदर्शन घेवून जेथे शक्य असेल तेथे त्यांच्या शुभहस्ते वृक्षारोपन करावे.
 - १३) दि. ०१ जुलै २०१६ रोजी किमान २ कोटी वृक्षलागवडीच्या कार्यक्रमांतर्गत प्रत्येक अंमलबजावणी यंत्रणा त्यांचा अहवाल दर २ तासांनी आपल्या जिल्ह्याचे संबंधित जिल्हाधिकारी यांना सादर करतील. तसेच सर्व जिल्हाधिकारी यांनी आपल्या जिल्ह्याचा संकलित अहवाल त्याच दिवशी वन विभागाच्या वर नमूद प्रधान मुख्य वनसंरक्षक (वनबल प्रमुख), महाराष्ट्र राज्य, नागपूर यांच्याकडे ऑनलाईन सादर करावा. विभागीय आयुक्त (महसूल) ह्यांनीही त्यांच्या महसूल विभागांतर्गत एकत्रित माहिती वर नमूद नागपूर येथील कार्यालयास आणि सचिव (वने) ह्यांना सादर करावी. सहकार व पणन विभागाची माहिती या विभागास स्वतंत्रपणे पाठवावी.
 - १४) वृक्षारोपणाच्या दिवशी सकाळी ६.०० ते सांयकाळी ६.०० पर्यंत जसजसे वृक्षलागवड होईल त्या संदर्भातील माहिती शक्य असल्यास छायाचित्रांसह घेवून वेळोवेळी तात्काळ वर नमूद संगणक प्रणालीवर अपलोड करावीत. किती झाडे, कोणत्या व्यक्तींनी/संस्थांनी आणि कोणत्या प्रजातीची लावली याची माहिती त्यात अंतर्भूत असावी. (Real Time Data Capture).
 - १५) ह्यासंदर्भात पूर्व पावसाळी कामे, रोपांची उपलब्धता, वृक्ष प्रजातींची निवड, देखभाल व निगा इत्यादी बाबींविषयक तांत्रिक व प्रशासकीय सल्ला स्थानिक स्तरावरील वन आणि सामाजिक वनीकरण विभागाच्या अधिकाऱ्यांकडून दिला जाईल.
 - १६) या कार्यक्रमाचे नियोजन, अंमलबजावणी, समन्वय आणि संनियंत्रण यासाठी जिल्हाधिकारी यांच्या अध्यक्षतेखाली समिती नेमण्यात आली आहे. तसेच तालुका आणि ग्रामस्तरावर देखील समित्यांचे गठन करण्यात आले आहे. या समित्यांचे सदस्य आणि कार्यक्षेत्र याबाबत सविस्तर सूचना संदर्भाधिन शासन निर्णय, महसूल व वन विभाग क्रमांक:साववि-२०१५/प्र.क्र.१३१/फ-११, दि.३१.०३.२०१६ अन्वये देण्यात आल्या आहेत. तसेच स्थानिक लोकप्रतिनिधी यांचा वृक्ष लागवड व त्यानंतर जवळपास ४ वर्षे संरक्षण व संगोपन या संदर्भातील योगदानाविषयक आवश्यक त्या सूचना याच शासन निर्णयाद्वारे देण्यात आल्या आहेत.
 - १७) वृक्षारोपणाचा दृश्य परिणाम दिसून येण्यासाठी, संवर्धन, पाणीपुरवठा, जनावरांपासून रोपांचे संरक्षणासाठी जैविक किंवा तारांचे/प्लॅस्टीक कुंपण, कायम स्वरूपी देखभाल, निगा, जोपासना व संगोपन इत्यादी कामांचा नियोजन आराखडा तयार करावा व त्यानुसार कार्यवाही व्हावी. तसेच या वृक्षाचे जिवंत राहण्याचे प्रमाण (Survival rate) किमान ८०% ते ९०% राहणेबाबत काळजी घ्यावी. या कामाचे संनियंत्रण वर नमूद जिल्हा, तालुका व ग्राम स्तरावरील समित्यांद्वारे करण्यात येईल. त्यासंदर्भातील त्रैमासिक अहवाल जिल्हाधिकारी व विभागीय अधिकारी (महसूल) यांच्यामार्फत प्रधान

मुख्य वनसंरक्षक (वनबल प्रमुख), महाराष्ट्र राज्य, नागपूर आणि सचिव (वने) यांना संदर्भाधिन शासन निर्णयासोबत जोडलेल्या **विवरणपत्र-२** मध्ये विहित केलेल्या प्रपत्रात पाठविण्यात यावा. सहकार व पणन विभागाची माहिती या विभागास स्वतंत्रपणे पाठवावी.

१०. या कार्यक्रमांतर्गत होणारा खर्च मंजूर तरतुदीमधून भागविण्यात यावा. तसेच आवश्यक तेथे सी.एस.आर. फंडातून तरतूद उपलब्ध करून घ्यावी. जिथे निधीची अडचण असेल त्या ठिकाणी वन व सामाजिक वनीकरण विभागांमार्फत मोफत रोपे देण्याचा प्रयत्न केला जाईल. त्याबाबतची आवश्यक ती नोंद आणि लेखा इत्यादीबाबत रोपे उपलब्ध करून घेणारा विभाग आणि रोपे उपलब्ध करून देणारा विभाग अशा दोनही विभागांमार्फत ठेवण्यात यावा. तसेच ह्याबाबतची माहिती प्रधान मुख्य वनसंरक्षक (वन बल प्रमुख), महाराष्ट्र राज्य, नागपूर, सचिव (वने) आणि सहकार व पणन विभागास पाठविण्यात यावी.

११. सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१६०४१८१७४९२१३७०२ असा आहे. हे परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(एस. एस. संधू)
प्रधान सचिव,
महाराष्ट्र शासन.

प्रत:-

- १) मा.मंत्री (सहकार), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- २) मा.राज्यमंत्री (सहकार), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ३) मा.राज्यमंत्री (वस्त्रोद्योग), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ४) मा.राज्यमंत्री (पणन), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ५) मा.मुख्य सचिव
- ६) मा.मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव
- ७) अपर मुख्य सचिव (पणन), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग मंत्रालय, मुंबई
- ८) अपर मुख्य सचिव (वस्त्रोद्योग), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग मंत्रालय, मुंबई
- ९) प्रधान सचिव (महसूल), महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- १०) सचिव (वने), महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ११) प्रधान मुख्य वनसंरक्षक (वनबल प्रमुख), महाराष्ट्र राज्य, नागपूर
- १२) सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.
- १३) सर्व विभागीय आयुक्त (महसूल)
- १४) सर्व जिल्हाधिकारी
- १५) साखर आयुक्त, साखर आयुक्तालय, साखर संकुल, शिवाजीनगर, पुणे.
- १६) पणन संचालक, पणन संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.
- १७) रेशीम संचालक, रेशीम संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, नागपूर.
- १८) वस्त्रोद्योग संचालक, वस्त्रोद्योग संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, नागपूर.
- १९) प्रधान सचिव (सहकार) यांचे स्वीय सहाय्यक, सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग मंत्रालय, मुंबई
- २०) सहसचिव (कार्यासन ५-स/१२-स), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- २१) सहसचिव (कार्यासन ९-स/११-स/२१-स/२४-स), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई

- २२) सहसचिव (कार्यासन १-स/१०-स/टेक्स-१(अ/ब)/टेक्स-२, टेक्स-३/टेक्स-४/टेक्स-५), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- २३) उपसचिव (कार्यासन ३-स/१४-स/२२-स/२५-स), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- २४) विशेष कार्यकारी अधिकारी, सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- २५) सर्व विभागीय सहनिबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य
- २६) सर्व उप/सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य
- २७) महालेखापाल, (लेखा परिक्षा) (लेखा व अनुज्ञेयता) महाराष्ट्र-१, मुंबई / महाराष्ट्र-२, नागपूर.
- २८) संचालक, लेखा व कोषागार, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
- २९) सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी, महाराष्ट्र राज्य
- ३०) सर्व अवर सचिव/कक्ष अधिकारी, सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ३१) निवडनस्ती-२२- स.

विवरणपत्र-१

Online Format For 2 Crore Tree Plantation

3 PIT Digging

Division	District	Taluka	Village	Compartment No/Gat. No.	Latitude-Longitude	Plantation Target	PITs/Trench Achievement During the Month				Total	Percentage of PITs Completed
							Feb.	March	April	May		
1	2	3	4	5	६	7	8	9	10	11	12	13
One Time Entry											=8+9+10+11	=12/7*100

4 Planting

Division	District	Taluka	Village	Compartment No/Gat. No.	Latitude-Longitude	Plantation Target	Total No. of PITs	Planting Achievement	Percentage of Planting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Linked with PIT Digging									=9/7*100

विवरणपत्र-२

जिल्ह्याचे नाव :-

दिनांक १ जुलै २०१६ रोजी केलेल्या वृक्षारोपणाची माहिती व वृक्षाचे जिवंत राहण्याचे प्रमाणाची आकडेवारी दर्शविणारे विवरणपत्र
(त्रैमासिक अहवाल)

अ. क्र.	वृक्षारोपनासाठी निवडलेली स्थळे	वन व सामाजिक वनीकरण विभागाकडून प्राप्त झालेल्या रोपांची संख्या	वृक्षारोपनासाठी सहभाग घेतलेल्या यंत्रणा	दिनांक १.०७.२०१६ रोजी केलेल्या लागवडीची रोपे संख्या	जिवंत रोपांची संख्या व टक्केवारी	शेरा
१	२	३	४	५	६	७